

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO na rok szkolny 2024/2025

Termin składania wniosków do 15 września (kolegia do 15 października)

I. Wnioskodawca: (właściwe podkreślić) - rodzic – opiekun prawny – pełnoletni uczeń – dyrektor szkoły lub placówki, do której uczęszcza uczeń – pracownik socjalny

Dane osoby składającej wniosek

Nazwisko i imię	
PESEL	Telefon
Adres zamieszkania	

II. Wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego dla (dane ucznia):

Nazwisko i imię ucznia	
PESEL	
Imię i nazwisko matki	Imię i nazwisko ojca
Adres zamieszkania	
Adres stałego zameldowania (wpisać gdy jest inny niż zamieszkania)	

III Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Rodzaj dochodu	Kwota dochodu
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
Razem dochód rodziny					
Kwota netto na jedną osobę w rodzinie					

Dane o płaceniu alimentów na rzecz innych osób (z poza gospodarstwa domowego)

Tak Nie kwota miesięcznie płaconych alimentów

IV. Pożądana forma stypendium szkolnego

pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w szczególności na zakup podręczników, stroju sportowego oraz innych przedmiotów ściśle związanych z procesem edukacyjnym w szkole, do której uczęszcza uczeń,

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, co może dotyczyć zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym wyrównawczych o charakterze informatycznym, technicznym, przedmiotowym, artystycznym, sportowym lub turystyczno-krajoznawczym organizowanych przez szkoły i placówki oświatowe oraz inne placówki, które prowadzą statutową działalność w tym zakresie,

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w szczególności kosztów zakwaterowania w internacie, bursie lub stacji, kosztów zakupu posiłków, kosztów dojazdów do szkół środkami komunikacji zbiorowej (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych),

świadczenie pieniężne (uwaga! zaznaczenie jako formy stypendium świadczenia pieniężnego wymaga uzasadnienia - krótkie wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej w rodzinie (min.: bezrobocie, ciężka długotrwała choroba, wielodzietność, rodzina niepełna itp...):

.....

.....

.....

.....

Informacja dotycząca otrzymywanych innych stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych:

Oświadczam, że uczeńotrzymuje/nie otrzymuje* stypendium socjalne ze środków publicznych

(podać jakie, w jakiej wysokości , kto wypłaca)

.....

Oświadczenie

- Oświadczam, że podane przeze mnie we wniosku dane zgodne są ze stanem faktycznym i obejmują wszystkie źródła dochodów mojej rodziny.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wynikających z realizacji pomocy w formie stypendium szkolnego, ich udostępniania osobom trzecim oraz ich ewentualnego przetwarzania przez osoby trzecie w celach wynikających z realizacji pomocy i rozliczeń finansowych.
- Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Raclawicach o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

.....
podpis osoby ubiegającej się o stypendium

Pouczenie:

Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest:

1. uczęszczanie dziecka do szkoły podstawowej, gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej, kolegium języków obcych, szkoły policealnej
2. zamieszkiwanie przez ucznia na terenie gminy Raclawice;
3. trudna sytuacja materialna – sytuacja rodziny o miesięcznym dochodzie na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne, nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r, poz. 1508). Kwota ta podlega weryfikacji w trybie przepisów art. 9 w/w ustawy. Do dochodu wlicza się dochody wszystkich osób wspólnie gospodarujących i zamieszkujących pod wspólnym adresem;

Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenie lub oświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły oraz zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, a w szczególności:

- 1) oświadczenia lub zaświadczenia o zarobkach z uwzględnieniem dochodów z tytułu zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych,
- 2) oświadczenia lub zaświadczenia o ilości hektarów przeliczeniowych lub nakaz podatkowy (przelicznik 345 zł za 1 ha przeliczeniowy),
- 3) odcinki renty, emerytury lub wypłat alimentów,
- 4) decyzja o przyznanych dodatkach mieszkaniowych świadczeniach rodzinnych, pielęgnacyjnych lub innych,
- 5) oświadczenia lub zaświadczenia o wysokości dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej,
- 6) oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, z wyszczególnieniem rodzaju i wysokości świadczenia,
- 7) zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach z pracy dorywczej,
- 8) zaświadczenia lub decyzje z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy.

Od dochodu odlicza się alimenty świadczone na rzecz innych osób oraz składki ubezpieczeniowe płacone do KRUS przez rolników. Inne odliczenia (np. zajęcie wynagrodzenia przez bank lub komornika) nie uprawnia do dokonania odliczeń od dochodu.

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a/.....

zamieszkałynr domu.....
kod pocztowy: 32-222 poczta : Raclawice gmina: Raclawice

seria i numer dowodu osobistego PESEL

przyjmuję do wiadomości co następuje:

1. Podane przeze mnie informacje mogą być wykorzystywane tylko w sprawach z zakresu pomocy dla uczniów i nie mogą być ujawniane osobom trzecim.
2. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Świadome zeznania nieprawdy albo zatajenie prawdy jest przestępstwem i podlega karze pozbawienia wolności /art 233 Kodeksu karnego/.

Uprzedzony/a o powyższym, oświadczam, co następuje:

- w ciągu ostatnich 12 miesięcy moja rodzina uzyskała dochód jednorazowy

w kwocie z tytułu

.....

- w ciągu ostatnich 12 miesięcy o moja rodzina uzyskała dochód w kwocie.....

należny za okres z tytułu.....

.....

- ponadto informuję, że

.....

.....

.....

.....dnia.....

Podpis osoby składającej oświadczenie

Klauzula informacyjna dla klientów
Ośrodka Pomocy Społecznej w Raclawicach

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Raclawicach, że :

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Raclawicach danych osobowych klientów jest Kierownik Ośrodka. Adres Ośrodka Pomocy Społecznej w Raclawicach, Raclawice 15, 32-222 Raclawice, tel. 413067251
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych na adres: iod@raclawice.pl lub pocztą tradycyjną
3. Dane osobowe klientów zbierane i przetwarzane są w celu możliwości wykonywania przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Raclawicach ustawowych zadań publicznych, określonych min. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych regulacjach.
4. Pozyskane od klientów dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem a określoną instytucją; trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych itp.). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
6. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Klienci mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
9. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez klienta jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

.....
(data, podpis)